



**ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ**

ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΜΕΤΑΛΛΕΥΤΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ

**ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ  
ΚΑΙ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΜΕΤΑΛΛΕΥΤΙΚΗ,  
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ, ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ**

**Μάρτιος 2024**

Περιεχόμενα

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ .....	3
2. ΠΟΙΟΥΣ ΑΦΟΡΑ Η ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ .....	3
3. ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑ.....	3
4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ .....	4
5. ΕΦΑΡΜΟΓΗ.....	6
6. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ .....	7
7. ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ .....	7
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΝΑΦΟΡΩΝ .....	7
9. ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	8
10. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ .....	8
11. ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗΣ (ΛΑΔΩΜΑ).....	8
12. ΜΙΖΕΣ .....	9
13. ΕΚΒΙΑΣΜΟΣ.....	9
14. ΚΡΥΦΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ.....	9
15. ΑΠΟΔΟΧΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΔΩΡΩΝ .....	10
16. ΧΟΡΗΓΙΕΣ ΔΩΡΕΕΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ .....	11
17. ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΕΠΙΡΡΟΗΣ ΚΑΙ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ .....	12

## 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε., έχει θεσπίσει και διατηρεί ένα Ηθικό Περιβάλλον Εργασίας, αναγνωρίζοντας το αρνητικό αποτέλεσμα που θα μπορούσε να επιφέρει οποιαδήποτε ανάμειξη σε δωροδοκία στην εικόνα και τη φήμη της καθώς και τη σπουδαιότητα καταπολέμησης της διαφθοράς και της δωροδοκίας εν γένει. Για τους λόγους αυτούς, έχει θεσπίσει και εφαρμόζει Πολιτική κατά της Δωροδοκίας, εγκεκριμένη από την Ανώτατη Διοίκηση.

Η παρούσα Πολιτική επιδιώκει να ενισχύσει :

- Τη συμμόρφωση με το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο για την καταπολέμηση της δωροδοκίας και διαφθοράς εν γένει,
- Την κατανόηση του ορισμού της δωροδοκίας και των μορφών που τη συναντάμε,
- Την ενθάρρυνση της (εμπιστευτικής) αναφοράς κάθε περιστατικού ή υποψίας περί δωροδοκίας μέσω συγκεκριμένων τρόπων επικοινωνίας και καναλιών που περιγράφονται παρακάτω καθώς και στις επιμέρους Πολιτικές καταπολέμησης της Δωροδοκίας της εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε.,
- Την επαγρύπνηση των εργαζομένων και συνεργατών αναφορικά με την αναγνώριση ενεργειών που συνδέονται με τη δωροδοκία και
- Την προστασία των συμφερόντων της φήμης της εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε.

δημιουργώντας ένα πλαίσιο υποχρεώσεων και κατευθυντήριων γραμμών, προκειμένου να χρησιμοποιηθεί ως εργαλείο για την πρόληψη, αποτροπή και καταπολέμηση της δωροδοκίας, την οποία η Διοίκηση της εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. δεσμεύεται να διαχειρίζεται με μηδενική ανοχή.

## 2. ΠΟΙΟΥΣ ΑΦΟΡΑ Η ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ

Η Πολιτική αφορά όλους τους εργαζομένους στην εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. ανεξαρτέτως καθώς και ανεξαρτήτως λειτουργικής θέσης και ιεραρχικής βαθμίδας, συμπεριλαμβανομένων των μελών διοικητικού συμβουλίου, υπεργολάβων, προμηθευτών, συμβούλων, πάσης φύσεως επιχειρηματικών συνεργατών και κάθε άλλον τρίτο ο οποίος ενεργεί εξ 'ονόματος της Εταιρείας.

Κάθε κοινοπραξία στην οποία συμμετέχει πλήρως η εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. (συμμετοχή κατά ποσοστό 100%) πρέπει να υιοθετήσει την παρούσα Πολιτική. Πράξεις που προσβάλλουν αναμφισβήτητα τους κανόνες που έχουν θεσπιστεί στην Εταιρεία σύμφωνα με τον Κώδικα Ηθικής Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας.

## 3. ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑ

Η δωροδοκία συνίσταται στην απαίτηση, λήψη, προσφορά, υπόσχεση ή παροχή χρημάτων ή άλλου μη οφειλόμενου και αθέμιτου ωφελήματος από ή προς εργαζόμενο εταιρείας ή σε Δημόσιο Λειτουργό προκειμένου να εξασφαλιστεί εμπορικό ή προσωπικό πλεονέκτημα.

Σημείωση: Δεν είναι ένοχος μόνο όποιος δωροδοκεί αλλά και αυτός που δωροδοκείται.

Παραδείγματα περιπτώσεων πληρωμών / δραστηριοτήτων που αφορούν σε δωροδοκία:

Ελληνικοί Λευκόλιθοι Α.Ε.

- χρηματικά δώρα - μετρητά ή ισοδύναμα
- προσωπικές χάρες και ανταποδοτικά οφέλη
- παράνομες προμήθειες / μίζες
- υπόσχεση για πρόσθετες επιχειρηματικές δραστηριότητες
- ακριβά ταξίδια, διαμονή και συμμετοχή σε εκδηλώσεις χωρίς επαγγελματικό περιεχόμενο
- ατομικές ή οικογενειακές δαπάνες που καλύπτονται από κάποιον άλλον (κάρτες)
- δάνειο από προμηθευτή που δεν αποπληρώνεται ποτέ
- απαίτηση από δημόσιο υπάλληλο να πληρωθεί προκειμένου να εκτελεστεί μια πράξη

Η διάπραξη του αδικήματος της δωροδοκίας κατά την άσκηση των καθηκόντων μας, επιφέρει αστική και ποινική ευθύνη σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και την λύση της σχέσης εργασίας με την Εταιρία.

Η δωροδοκία διακρίνεται σε ενεργητική και παθητική.

Παθητική δωροδοκία: υπάλληλος, ο οποίος, κατά παράβαση των καθηκόντων του, ζητεί ή λαμβάνει, άμεσα ή με τη μεσολάβηση τρίτου, για τον εαυτό του ή για τρίτο, πάσης φύσεως αθέμιτα ωφέληματα, για ενέργεια ή παράλειψή του, που ανάγεται στα καθήκοντά του ή αντίκειται σε αυτά.

Ενεργητική δωροδοκία: κάποιος που υπόσχεται ή παρέχει σε υπάλληλο, άμεσα ή με τη μεσολάβηση τρίτου, οποιασδήποτε φύσης αθέμιτα ωφέληματα, για ενέργεια ή παράλειψή του, που ανάγεται στα καθήκοντα του ή αντίκειται σε αυτά.

## 4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Απαγορεύεται η δωροδοκία σε κάθε της μορφή

- Δεν επιτρέπεται να δώσετε, να υποσχεθείτε, να προσφέρετε ή να εξουσιοδοτήσετε χρηματική ή άλλου είδους πληρωμή με αντικειμενική αξία για την απόκτηση ή την διατήρηση ή την εξασφάλιση (ανάρμοστου) πλεονεκτήματος για την εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε..
- Δεν επιτρέπεται να προσφέρετε οτιδήποτε που να έχει αξία, ώστε να επηρεάσετε τις ενέργειες ενός υπαλλήλου (π.χ. κρατικού) ή άλλου μέρους με επιρροή.
- Απαγορεύεται να ζητήσετε ή να δεχτείτε δωροδοκία ή «διευκόλυνση» οποιουδήποτε είδους.
- Να αποτρέπετε τους συνεργάτες σας να προβαίνουν σε ενέργειες που η παρούσα πολιτική σας απαγορεύει.
- Η απαγόρευση της δωροδοκίας ισχύει για την παροχή οποιουδήποτε αντικειμένου ή υπηρεσίας που έχει αξία, όχι μόνο χρημάτων. Σε αυτή περιλαμβάνεται η παροχή επιχειρηματικών ευκαιριών, θέσεων εργασίας, ευνοϊκών συμβάσεων, δωρεών, ταξιδιών, δώρων και φιλοξενίας.
- Ως πρόσθετα μέτρα και απαιτήσεις για την αντιμετώπιση του κίνδυνου της δωροδοκίας έχουν οριστεί τα ακόλουθα:
- Αναγνωρίστε τους Συνεργάτες σας: Οι Συνεργάτες μας (όπως υπεργολάβοι, σύμβουλοι και προμηθευτές) μας βοηθούν να κερδίζουμε και να διατηρούμε την εμπιστοσύνη των πελατών μας και του κοινού. Πρέπει να συνεργάζεστε μόνο με επιχειρηματικές οντότητες (πρόσωπα / εταιρίες) τη νομιμότητα και ακεραιότητα των οποίων αναγνωρίζεται πλήρως. Μην αγνοείτε τυχόν σημάδια που δηλώνουν ότι ένας συνεργάτης μας είναι ανήθικος ή δύναται να εμπλέκεται σε περιστατικό καταβολής δωροδοκίας. Πριν από την επιχειρηματική σας συνεργασία με οποιονδήποτε αντιπρόσωπο, επανεξετάστε και συμμορφωθείτε με την .
- Οι συναλλαγές πρέπει να είναι διαφανείς: Οι συναλλαγές που είναι διαφανείς μειώνουν τον κίνδυνο δωροδοκίας ή κλοπής. Βεβαιωθείτε ότι οι συμβάσεις αντικατοπτρίζουν με ακρίβεια

Ελληνικοί Λευκόλιθοι Α.Ε.

τα οικονομικά της συμφωνίας. Μπορούν να χρησιμοποιηθούν ασυνήθιστες ρυθμίσεις, όπως οι παράπλευρες συμβάσεις και οι προπληρωμές, για την κάλυψη των εσφαλμένων πληρωμών. Εάν οι όροι πληρωμής προκαλούν σύγχυση, ρωτήστε γιατί. Οι συναλλαγές πρέπει να συμμορφώνονται με την .

- Η παροχή δώρων, φιλοξενίας και ταξιδιών πρέπει να είναι συνετή: Πριν προσφέρετε δώρα, φιλοξενία ή ταξίδια, πρέπει να βεβαιωθείτε ότι δεν είναι δωροδοκίες ή διευκολύνσεις και ότι υπάρχει νόμιμος επιχειρηματικός σκοπός. Ελέγξτε και συμμορφωθείτε με την προτού να προσφέρετε οτιδήποτε.
- Οι φιλανθρωπικές δωρεές και χορηγίες δύναται να εμπεριέχουν δόλο: Μην πραγματοποιήσετε φιλανθρωπική δωρεά εάν αυτή ευνοεί (π.χ. χρηματικά) έναν Υπάλληλο / Συνεργάτη / Κυβερνητικό Αξιωματούχο ή εάν η δωρεά αποτελεί μέρος ανταλλαγής ευνοιών με έναν Υπάλληλο / Συνεργάτη / Κυβερνητικό Αξιωματούχο. Πριν κάνετε μια φιλανθρωπική δωρεά, αναθεωρήστε και συμμορφωθείτε με την .
- Οι επιλογές προσλήψεων δεν πρέπει να επωφελούν Δημόσιους Υπαλλήλους / Κρατικούς Αξιωματούχους: Μην προσλάβετε έναν Κρατικό Αξιωματούχο ή κάποιον που έχει υποδείξει ένας Κρατικός Αξιωματούχος ώστε να βοηθήσει την εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. στην απόκτηση νέων ή/και τη διατήρηση υπάρχοντων δραστηριοτήτων ή εάν ο Κρατικός Αξιωματούχος προσφέρει οποιοδήποτε όφελος στην εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. ή απειλεί να ενεργήσει κατά τρόπο που να βλάπτει την εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. σε περίπτωση που δεν γίνει δεκτή η κατεύθυνση του. Χρησιμοποιείτε πάντα την ορθή διαδικασία πρόσληψης της εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. Πριν από την πρόσληψη ενός υπαλλήλου ή ενός υποψηφίου που προτείνεται από έναν Κρατικό Αξιωματούχο, επανεξετάστε και συμμορφωθείτε με τη .
- Τηρείται την Εμπιστευτικότητα που Αρμόζει σε Διαβαθμισμένες Πληροφορίες: Η διακίνηση εμπιστευτικών πληροφοριών δύναται να αποτελέσει δωροδοκία, εφ' όσον με την πληροφορία αυτή, ένας εργαζόμενος στην Εταιρεία ή/και συγγενής του ή/και τρίτο πρόσωπο / Οργανισμός μπορεί να επωφεληθεί.
- Ορθότητα καταχωρήσεων δεδομένων σε βιβλία και αρχεία. Πρέπει να καταγράφετε με ακρίβεια τις πληρωμές ή οποιοδήποτε άλλο είδος αποζημίωσης πραγματοποιείτε προς τρίτους, στα εταιρικά βιβλία αρχεία και λογαριασμούς της εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε.
- Μην Προωθήσετε τη λήψη ή τη χρήση οποιωνδήποτε μη επίσημων ή μη καταγεγραμμένων εταιρικών κεφαλαίων, όπως λογαριασμούς «εκτός βιβλίων», για οποιονδήποτε σκοπό.
- Μην Κάνετε ψευδείς, παραπλανητικές, ελλιπείς, ανακριβείς ή τεχνητές καταχωρήσεις στα βιβλία και τις εγγραφές της εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε.
- Μην Χρησιμοποιήσετε προσωπικά κεφάλαια ή τρίτους, συμπεριλαμβανομένων των συνεργατών, για να παρακάμψετε τις διαδικασίες και τους ελέγχους της εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. ή για να εκπληρώσετε ότι απαγορεύεται από την Πολιτική κατά της Δωροδοκίας της εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε.

#### Προστασία Έναντι Αντιποίνων

Η εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. αποδίδει μεγάλη αξία στην ξεκάθαρη και ανοιχτή επικοινωνία και δεν πρόκειται να ασκήσει αντίποινα απέναντι σε οποιονδήποτε αναφέρει περιστατικά δωροδοκίας (ύποπτης συμπεριφοράς) ή παραβίασης της Πολιτικής κατά της Δωροδοκίας.

Κάθε εργαζόμενος ή επιχειρηματικός συνεργάτης μπορεί να αναφέρει τέτοια ζητήματα χωρίς τον φόβο απόλυσης, βλαπτικής μεταβολής ή αντιποίνων οποιουδήποτε είδους.

Η εταιρεία απαγορεύει κάθε είδους αρνητική συμπεριφορά σε βάρος εργαζομένου που έχει πραγματοποιήσει αναφορά, ακόμα και εάν η αναφορά αποδειχθεί εσφαλμένη. Πιο συγκεκριμένα,

δεσμεύεται ότι δεν θα υποβιβάσει, θέσει σε αργία, απειλήσει, παρενοχλήσει ή με οποιοδήποτε τρόπο πραγματοποιήσει διακρίσεις για οποιονδήποτε υπάλληλο, ως αποτέλεσμα της αναφοράς του.

#### Ενημέρωση και Ευαισθητοποίηση

Η εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε., μέσω της επικοινωνίας και της εκπαίδευσης, έχει ως στόχο να διασφαλίσει ότι όλοι οι εργαζόμενοι και οι επιχειρηματικοί συνεργάτες της εταιρίας λαμβάνουν γνώση και κατανοούν τις αρχές της Πολιτικής κατά της Δωροδοκίας, με τις οποίες οφείλουν να συμμορφώνονται.

Πιο συγκεκριμένα:

- Η Πολιτική κατά της Δωροδοκίας, αναρτάται και είναι διαθέσιμη στην εταιρική ιστοσελίδα, το εσωτερικό δίκτυο (intranet) ενώ σε έντυπη μορφή θα παραδίδεται σε όλους τους νέους εργαζόμενους κατά τη διαδικασία πρόσληψής τους.
- Επίσης, η Εταιρεία μεριμνά για τη διεξαγωγή εκπαιδευτικών δράσεων με σκοπό την ουσιαστικότερη κατανόηση του περιεχομένου της Πολιτικής και την ευαισθητοποίηση όλων των εργαζομένων για θέματα δωροδοκίας. Ενδεικτικά συμπεριλαμβάνονται :
- Παρουσίαση-ανάλυση της Πολιτικής σε όλο το προσωπικό
- Ομιλίες σε Εταιρικές εκδηλώσεις από τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης
- Προγράμματα εκπαίδευσης σχετικά με την καταπολέμηση της απάτης και της δωροδοκίας.
- Η συμμετοχή στα εκπαιδευτικά προγράμματα είναι υποχρεωτική για όλους.

#### Σύγκρουση συμφερόντων

Σε περίπτωση που βρείτε τον εαυτό να σχετίζεται:

- Σε οικογενειακό επίπεδο με έναν πελάτη / υπεργολάβο π.χ. είστε συγγενής με εργαζόμενο σε εταιρία-πελάτη / υπεργολάβου,
- Σε επιχειρησιακό επίπεδο με έναν πελάτη π.χ. Να έχετε επενδύσει σε επιχείρηση που θεωρείτε ή μπορεί να θεωρηθεί «ανταγωνιστής» της εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε.,
- ή άλλες παρόμοιες καταστάσεις,

ενημερώστε άμεσα τη Διοίκηση ή τον Υπεύθυνο Προσωπικού.

## 5. ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Ως εργαζόμενοι ή συνεργάτες / αντιπρόσωποι της εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε., θα πρέπει να είστε εξοικειωμένοι με την Παρούσα Πολιτική και τα στοιχεία που την αποτελούν (διαδικασίες, επιμέρους πολιτικές κ.λπ.). Ακολουθεί πίνακας με καταστάσεις / ενέργειες στις οποίες δύναται να βρεθείτε / υλοποιήσετε και ποιος είναι ο ορθός τρόπος απόκρισης:

Όταν, ως εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε., συμμετέχουμε σε ένα κοινοπρακτικό σχήμα το οποίο δεν ελέγχουμε ή/και σε επιχειρησιακές συμμετοχές με ποσοστό συμμετοχής μικρότερο του 100%, ενημερώνουμε τους εμπλεκόμενους και βασικούς μας συνεργάτες σχετικά με την παρούσα Πολιτική και παροτρύνουμε αυτούς όπως ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις αυτής και υιοθετήσουν αντίστοιχες πολιτικές εφόσον δεν έχουν ήδη.

## 6. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ

Σε κάθε περίπτωση που υπάρχει η οποιαδήποτε αμφιβολία για τον τρόπο με τον οποίο πρέπει να διαχειριστείτε μία κατάσταση ή για το κατά πόσον μία ορισμένη συμπεριφορά μπορεί να είναι ανάρμοστη ή αντίθετη προς τη Πολιτική, πρέπει πάντοτε να ζητάτε καθοδήγηση αρμοδίως, προτού ενεργήσετε.

Αρμόδιος για την παροχή διευκρινίσεων ή συμβουλών σχετικά με θέματα που άπτονται της Πολιτικής κατά της Δωροδοκίας, είναι ο Υπεύθυνος Ενιαίου Διαχειριστικού Συστήματος της Εταιρείας και η Διοίκηση.

Μπορείτε να αποστείλετε ερωτήματα στην ακόλουθη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:

## 7. ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ

Η Πολιτική κατά της Δωροδοκίας είναι:

- αναρτημένη στην ιστοσελίδα της Εταιρείας,
- τυπωμένη και αναρτημένη στην υποδοχή καθώς και σε άλλους χώρους των εγκαταστάσεων της Εταιρείας για την αδιάληπτη προβολή της,
- ενώ έχει πραγματοποιηθεί και ηλεκτρονική διανομή στο εσωτερικά μας δίκτυο ώστε να είναι άμεσα διαθέσιμη σε όλους τους εργαζόμενους, τους συνεργάτες μας και κάθε ενδιαφερόμενο. Επιπλέον, θα γνωστοποιείται σε όλους τους εργαζομένους κατά την πρόσληψή τους στην εταιρεία.

Όλοι όσοι εργάζονται στην εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. ανεξαιρέτως οφείλουν να είναι σε εγρήγορση και να αναφέρουν υπεύθυνα κάθε περιστατικό που υποπίπτει στην αντίληψή τους και ενέχει στοιχεία ή προκαλεί υποψία δωροδοκίας ή κατάσταση που θα μπορούσε να εκθέσει την Εταιρεία στον κίνδυνο της δωροδοκίας.

## 8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΝΑΦΟΡΩΝ

Εφόσον διαπιστώσουμε μη συμμόρφωση με τα οριζόμενα στην παρούσα Πολιτική, οφείλουμε να το αναφέρουμε επωνύμως ή ανωνύμως αν και ενθαρρύνεται ιδιαίτερως η υποβολή επώνυμων αναφορών με υπευθυνότητα, και επαγγελματική συνείδηση.

Οι αναφορές περιστατικών μπορούν να υποβάλλονται μέσω :

Φυσικής αλληλογραφίας, υπόψη Υπευθύνου Ενιαίου Διαχειριστικού Συστήματος κ. Κοσμά Μαστροκόλια, στη διεύθυνση:

\*ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ\*: ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ - ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 45, 11528 ΑΘΗΝΑ

\*ΤΗΛΕΦΩΝΟ\*: +30 210 7240446-7

τηλεφώνου, ζητώντας τον Υπεύθυνο Ενιαίου Διαχειριστικού Συστήματος

ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στη διεύθυνση [sa8000-n4808@grecianmagnesite.com](mailto:sa8000-n4808@grecianmagnesite.com).

Η εταιρία δεσμεύεται ότι όλες οι αναφορές οι οποίες λαμβάνονται κατά τους παραπάνω τρόπους θα αξιολογούνται ως προς την ακρίβεια και τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που περιέχουν, προκειμένου να σταθμιστεί εάν συντρέχουν σημαντικοί λόγοι που επιβάλλουν ενέργειες για την περαιτέρω διαχείρισή τους (π.χ. διεξαγωγή έρευνας).

Ελληνικοί Λευκόλιθοι Α.Ε.

Οι αναφορές, τα τεκμήρια και τα αποτελέσματα ενδεχόμενης έρευνας καταγράφονται σε σχετικό μητρώο και τηρούνται από τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης.

Βασική και अपαραάβατη αρχή μας είναι η προστασία της ανωνυμίας των ατόμων που υποβάλλουν τέτοιου είδους αναφορές και η εχεμύθεια των στοιχείων που αυτές συμπεριλαμβάνουν.

## 9. ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Η εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. επιδεικνύει μηδενική ανοχή σε οποιαδήποτε συμπεριφορά δεν συμμορφώνεται με την Πολιτική κατά της Δωροδοκίας. Κάθε παράβαση των αρχών της Πολιτικής θεωρείται ως πολύ σημαντικό γεγονός το οποίο αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα που επισύρει ποινές.

Οι πειθαρχικές ποινές αποφασίζονται ξεχωριστά σε κάθε περίπτωση, ανάλογα με τη φύση και τη σοβαρότητα της επιδειχθείσας συμπεριφοράς και της διαπιστωθείσας παράβασης και επιβάλλονται με την επιφύλαξη των διατάξεων της ισχύουσας νομοθεσίας.

## 10. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ

Η εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. δεσμεύεται να αξιολογεί τη συμμόρφωση με την Πολιτική όσον αφορά στην πρόληψη, ανίχνευση και αντιμετώπιση ζητημάτων δωροδοκίας σε διαρκή βάση.

Για την αποτελεσματική καταπολέμηση της Δωροδοκίας, δεν είναι απαραίτητη μόνο η ανάπτυξη και η εφαρμογή πολιτικών αλλά και :

- η παρακολούθηση της συμμόρφωσης με τη νομοθεσία,
- η διεξαγωγή Risk Assessment σε τακτά χρονικά διαστήματα,
- Η παρακολούθηση στόχων – δεικτών απόδοσης καθώς και αντίστοιχων συμβάντων,
- Τακτικές επιθεωρήσεις συμμόρφωσης κ.α.

Επιπρόσθετα, για να παραμένει επίκαιρη, η παρούσα Πολιτική επανεξετάζεται, τουλάχιστον, σε ετήσια βάση.

## 11. ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗΣ (ΛΑΔΩΜΑ)

Πληρωμές διευκόλυνσης είναι εκείνες που πραγματοποιούνται με σκοπό τη παρότρυνση ενός ατόμου να εκτελέσει ένα καθήκον το οποίο είναι υποχρεωμένο να εκτελέσει και ειδικά σε περιπτώσεις που το χρηματικό ποσό της πληρωμής αυτής υπερβαίνει σε αξία αυτό που πραγματικά οφείλεται.

Αυτή η πρακτική είναι ευρέως γνωστή και ακολουθείται σε κάποιες χώρες με σκοπό την επιτάχυνση ή την εξασφάλιση συνηθισμένων δημόσιων υπηρεσιών ή εγγράφων. Ένα παράδειγμα τέτοιας περίπτωσης μπορεί να είναι μια εταιρία που πληρώνει έναν υπάλληλο υπεύθυνο για αδειοδοτήσεις (π.χ. περιβαλλοντικές, εγκατάστασης, λειτουργίας κ.λπ.) με σκοπό να αποφύγει καθυστερήσεις.



Πως ενεργούμε:

- Δεν πραγματοποιούμε οποιασδήποτε μορφής πληρωμή διευκόλυνσης, έστω και αν αυτή επιτρέπεται από την τοπική νομοθεσία ή ακόμη και εάν ενδέχεται να οδηγήσει σε εμπορικές καθυστερήσεις, όπως για παράδειγμα: πληρωμή μικρού ποσού προκειμένου να διεκπεραιωθεί ταχύτερα αίτηση της Εταιρείας σε Δημόσια Αρχή.
- Εάν μας ζητηθεί η καταβολή πληρωμής διευκόλυνσης, ή υπάρχουν οποιεσδήποτε υποψίες, ανησυχίες ή απορίες σχετικά με πληρωμή, το αναφέρουμε στον προϊστάμενό μας. Αν κριθεί απαραίτητο, ο Γενικός Διευθυντής θα πρέπει να ενημερωθεί το συντομότερο δυνατόν ώστε να αντιμετωπισθεί η κατάσταση αναλόγως της κάθε περίπτωσης.

## 12. ΜΙΖΕΣ

Η «μίζα» είναι μορφή δωροδοκίας που καταβάλλεται σε άτομο με δυνατότητα επιρροής σε έναν Οργανισμό ή/και μια κατάσταση, με αντάλλαγμα την εξασφάλιση κάποιου είδους ωφελήματος προς τον δωροδοκούντα.

Συνήθως, οι μίζες πληρώνονται από εταιρίες που προσβλέπουν στην εξασφάλιση κερδοφόρων συμβολαίων ή συμβολαίων με επωφελείς όρους.

Σε αντάλλαγμα για τη βοήθειά τους, μέρος του ωφελήματος από το συμβόλαιο πληρώνεται (ή «επιστρέφεται») στον λήπτη της απόφασης εντός του Οργανισμού ανάθεσης. Ο αναθέτων Οργανισμός δεν τελεί σε γνώση της πληρωμής προς τον αξιωματούχο του.

Πως ενεργούμε:

- Απορρίπτουμε τέτοιου είδους συναλλαγές χωρίς να δημιουργούμε έντονα επεισόδια (λογομαχίες – τσακωμούς / συγκρούσεις με πελάτες / προμηθευτές / Συνεργάτες κ.λπ.).
- Ενημερώνουμε άμεσα τα Μέλη της Ομάδας Καταπολέμησης της Δωροδοκίας ή/και τον Προϊστάμενο μας όταν ο οποιοσδήποτε μας προσεγγίζει κατ' αυτόν τον τρόπο.
- Δεν ενεργούμε με αυτό τον τρόπο (δηλαδή προσφέροντας «Μίζες») όποιο κι αν είναι το όφελος για την Εταιρεία. Τέτοια περιστατικά θα αντιμετωπίζονται ως παραβίαση καθηκόντων και οι υπόλογοι θα τιμωρούνται αντίστοιχα.

## 13. ΕΚΒΙΑΣΜΟΣ

Σε περίπτωση που, κατά την υλοποίηση καθηκόντων που αφορούν στην εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. γίνετε αντικείμενο σοβαρού εκβιασμού / απειλών για τη ζωή σας ή τη ζωή άλλου ατόμου, ΔΕΝ πρόκειται να έχετε κυρώσεις εάν προχωρήσετε στην υλοποίηση της εν λόγω συναλλαγής.

## 14. ΚΡΥΦΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

Οι εταιρείες συχνά χρησιμοποιούν «πράκτορες» για να συνάψουν για λογαριασμό τους συμβόλαιο, για παράδειγμα ανάληψη εκτέλεσης δημόσιου έργου σε μία ξένη χώρα.

Οι κρυφές προμήθειες είναι μια μορφή δωροδοκίας όπου ο «πράκτορας» ζητά ή αποδέχεται μια πληρωμή για να επηρεάσει αυτά τα συμβόλαια επ' ωφελεία του δωροδοκούντος, χωρίς γνώση ή συναίνεση της εταιρείας.

Αυτή η πληρωμή μπορεί να αφορά στην εξασφάλιση του συμβολαίου, στην διασφάλιση επωφελών όρων ή ακόμα και στην αποτροπή σύναψης αντίστοιχου συμβολαίου από ανταγωνιστή.

Πως ενεργούμε:

- Απορρίπτουμε τέτοιου είδους προσφορές είτε αυτές προέρχονται από στελέχη της Εταιρείας είτε από εξωτερικά μέρη, χωρίς να δημιουργούμε έντονα επεισόδια (λογομαχίες – τσακωμούς / συγκρούσεις με πελάτες / προμηθευτές / Συνεργάτες κ.λπ.).
- Ενημερώνουμε άμεσα τον Υπεύθυνο Ενιαίου Διαχειριστικού Συστήματος όταν ο οποιοσδήποτε μας προσεγγίζει κατ' αυτόν τον τρόπο.
- Δεν ενεργούμε με αυτό τον τρόπο (δηλαδή προσφέροντας κρυφές προμήθειες) όποιο κι αν είναι το όφελος για την Εταιρεία. Τέτοια περιστατικά θα αντιμετωπίζονται ως παραβίαση καθηκόντων και οι υπόλογοι θα τιμωρούνται αντίστοιχα.

## **15. ΑΠΟΔΟΧΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΔΩΡΩΝ**

*Απαγορεύεται ρητά να παρέχουμε ή να λαμβάνουμε δώρα που αποσκοπούν, ή δίνουν την εντύπωση ότι αποσκοπούν, στην δημιουργία ή διατήρηση εμπορικού πλεονεκτήματος.*

*Από την ως άνω απαγόρευση εξαιρούνται:*

- δώρα χαμηλής αξίας, τα οποία εμπίπτουν στο πλαίσιο της συνήθους επιχειρηματικής πρακτικής (π.χ. είδη γραφείου με εταιρικό λογότυπο, ημερολόγια) και
- συμβολικά δώρα λόγω ονομαστικών ή θρησκευτικών εορτών ή άλλων περιστάσεων τα οποία θεωρούνται αποδεκτά και προσφέρονται στο πλαίσιο της κοινωνικής επικοινωνίας.

*Η εταιρία έχει αποφασίσει το ποσό των Ευρώ 100 ως όριο αξίας για την παροχή ή λήψη δώρων. Σε κάθε περίπτωση, η προσφορά ή αποδοχή δώρου με τη μορφή χρημάτων, ανεξαρτήτως ποσού, απαγορεύεται ρητά.*

*Ειδικότερα, δεν επιτρέπεται να αποδεχόμαστε ή να προσφέρουμε:*

- Ισοδύναμα χρηματικών δώρων (π.χ. προπληρωμένες κάρτες, δωροκάρτες, ταξιδιωτικές επιταγές, κ.λπ.),
- Οποιοδήποτε δώρο κατά τη περίοδο κατάθεσης προσφορών ή διαπραγμάτευσης συμβάσεων με φορείς του Δημοσίου ή άλλες εταιρείες,
- Ταξίδια (π.χ. πτήσεις σε θέσεις πρώτης κατηγορίας, κρουαζιέρες) ή διαμονή (π.χ. ξενοδοχείο πέντε αστέρων),
- Ψυχαγωγία που μπορεί να θεωρηθεί πολυτελής ή σημαντική από πλευράς κόστους (π.χ. εισιτήρια σε αποκλειστικές αθλητικές διοργανώσεις),
- Κοσμήματα, έργα τέχνης και σχετικά αντικείμενα μεγάλης αξίας,
- Δώρα προσωπικού χαρακτήρα (π.χ. ρούχα, ηλεκτρονικά είδη, έπιπλα σπιτιού).

*Ως δώρα χαμηλής αξίας μπορεί να θεωρηθούν:*

- Γεύματα σε λογικές τιμές, εφόσον η συχνότητα των γευμάτων με το ίδιο άτομο δεν είναι επαναλαμβανόμενη,
- Ψυχαγωγία που συνάδει με τη διεξαγωγή των επαγγελματικών σχέσεων,
- Αντικείμενα με το εμπορικό σήμα της Εταιρείας μας, όπως μπλουζάκια, κούπες, USB sticks,
- Μικρά αντικείμενα ή είδη που είναι αντιπροσωπευτικά της χώρας του προσωπικού της εταιρείας ή του εκάστοτε συνεργάτη (π.χ. τοπικά τρόφιμα, ποτά, μικροαντικείμενα λαογραφικού χαρακτήρα).

Πριν αποδεχθείτε ή προσφέρετε ένα δώρο εξετάστε την αξία και το είδος του δώρου αλλά και τη συχνότητα της ενέργειας.

Σε ποιο σημείο ενδέχεται η πράξη σας αυτή να δημιουργεί μια υποχρέωση ή/και να επηρεάζει την κρίση σας;

Εάν έχουμε αμφιβολία για το κατά πόσο επιτρέπεται να αποδεχθούμε ή να προσφέρουμε ένα δώρο, θα πρέπει να απευθυνθούμε στον άμεσο προϊστάμενό μας ή/και τη Διοίκηση για να μας κατευθύνει κατάλληλα.

Αιτήματα που αφορούν εξαιρέσεις από ως άνω οριζόμενα πρέπει να υποβάλλονται γραπτώς στη Διοίκηση της Εταιρείας προς έγκριση.

Ο Υπεύθυνος του Ενιαίου Διαχειριστικού Συστήματος της Εταιρείας τηρεί αρχείο με όλες τις εγκρίσεις και τα σχετικά παραστατικά τεκμηρίωσης που αφορούν περιπτώσεις παρέκκλισης από τα οριζόμενα στην παρούσα Πολιτική.

## 16. ΧΟΡΗΓΙΕΣ ΔΩΡΕΕΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Στα πλαίσια δράσεων περί κοινωνικής ευθύνης, η εταιρεία δύναται να υποστηρίξει φιλανθρωπικές οργανώσεις ή να προχωρήσει σε χορηγία αθλητικών, πολιτιστικών ή εκπαιδευτικών εκδηλώσεων ή δράσεων.

Σε όλες τις περιπτώσεις θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι:

- εισφορές και χορηγίες φιλανθρωπικού και κοινωνικού χαρακτήρα προσφέρονται μόνο σε αναγνωρισμένους Οργανισμούς κατόπιν σχετικής έρευνας και αξιολόγησης, χωρίς να υπάρχει προσδοκία για την απόκτηση επιχειρηματικού πλεονεκτήματος ή άλλης προνομιακής μεταχείρισης σε αντάλλαγμα.
- Για την επίτευξη των παραπάνω, θα πρέπει για κάθε χορηγία / δωρεά που προσφέρει η Εταιρεία να δημιουργείται και να διατηρείται από το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης σχετικό αρχείο που να περιλαμβάνει:
- Νομιμοποιητικά έγγραφα του Οργανισμού που λαμβάνει τη χορηγία / δωρεά τα οποία να αποδεικνύουν τη νόμιμη φιλανθρωπική (ή άλλη) υπόσταση του κατά τη χρονική περίοδο που υλοποιήθηκε η χορηγία / δωρεά,
- Οικονομικά στοιχεία από τα οποία να προκύπτει η ταυτότητα της συναλλαγής των δύο μερών (αν υφίσταται),
- Στοιχεία των αντικειμένων (υλικών ή/και άυλων) που χορηγήθηκαν / δωρίστηκαν από τα οποία να προκύπτει:
- Η προέλευση τους (προς την εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε.),
- Η ποσότητα και το είδος του κάθε στοιχείου,
- Η Έγκριση-Διαταγή της Διοίκησης προς Χορηγία των αντικειμένων,
- Βεβαίωση παραλαβής από τον Οργανισμό που λαμβάνει τη Χορηγία / Δωρεά.

Δεν επιτρέπεται:

- η προσφορά δώρων, παροχή δωρεών ή οποιαδήποτε άλλη οικονομική ενίσχυση σε Πολιτικά κόμματα ή εκπροσώπους τους,
- η προσφορά εισφορών ή άλλου είδους διευκολύνσεων σε υποψηφίους για δημόσιο αξίωμα ή σε πολιτικά κόμματα ή σε άλλους πολιτικούς οργανισμούς.

## **17. ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΕΠΙΡΡΟΗΣ ΚΑΙ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ**

Γνωστή και ως «ανταλλαγή» ή «εμπορία επιρροής», η εκμετάλλευση επιρροής λαμβάνει χώρα όταν αξιωματούχος επιδιώκει τη λήψη χρημάτων σε αντάλλαγμα για την άσκηση της επιρροής του ως προς τη διασφάλιση αθέμιτου πλεονεκτήματος ή εύνοιας προς τον καταβάλλοντα την πληρωμή. Ο όρος χρησιμοποιείται επίσης στις περιπτώσεις που ο καταβάλλων την πληρωμή είναι αυτός που αιτείται από τους αξιωματούχους να ασκήσουν ως αντάλλαγμα την επιρροή τους, για την εξασφάλιση αθέμιτου πλεονεκτήματος ή εύνοιας.

Δωροδοκία σε σχέση με Δημόσιο Υπάλληλο / Κρατικό Αξιωματούχο: Οι επαφές και σχέσεις μας με Δημόσιους Υπάλληλους δεν πρέπει να θέτουν σε κίνδυνο τη φήμη και την ακεραιότητα της εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε. Για το λόγο αυτό, πρέπει να είμαστε ιδιαίτερα προσεκτικοί ώστε να μην εμπλακούμε σε καταστάσεις που μπορεί να θεωρηθούν ως δωροδοκία ή ανάρμοστη συναλλαγή με Δημόσιους Υπάλληλους ή Κρατικούς Αξιωματούχους.

Ο ορισμός του “Δημόσιου Υπάλληλου” περιλαμβάνει:

- Πρόσωπο που κατέχει νομική, διοικητική, στρατιωτική, ή δικαστική εξουσία σε οποιαδήποτε χώρα.
- Πρόσωπο που ασκεί δημόσιο λειτουργήμα σε οποιαδήποτε χώρα, κυβέρνηση, ή κυβερνητικό φορέα.
- Υπάλληλος εταιρείας που τελεί υπό κρατικό έλεγχο ή διοίκηση.
- Υπάλληλος ή αντιπρόσωπος κάποιου διεθνή δημόσιου Οργανισμού.
- Πολιτικό κόμμα, ή αξιωματούχος πολιτικού κόμματος.

Ως εκ τούτου, στους Δημόσιους Λειτουργούς / υπαλλήλους, περιλαμβάνονται:

- επίτιμοι κυβερνητικοί αξιωματούχοι,
- μέλη διοικητικών συμβουλίων,
- στελέχη, διευθυντές και εργαζόμενοι κυβερνητικών Οργανισμών,
- Οργανισμοί που ελέγχονται από κυβερνητικές ή κρατικές εταιρείες,
- αξιωματούχοι διεθνών - δημοσίων Οργανισμών όπως η Παγκόσμια Τράπεζα,
- το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο, ή ο Παγκόσμιος Οργανισμός Εμπορίου.

### **ΕΠΙΒΟΛΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

**Οποιοσδήποτε εργαζόμενος παραβιάσει την παρούσα Πολιτική κατά της δωροδοκίας και διαφθοράς μπορεί να υπόκειται σε πειθαρχικές κυρώσεις κατά την κρίση της Διοίκησης της εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ Α.Μ.Β.Ν.Ε.Ε.**

Εταιρία ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΛΕΥΚΟΛΙΘΟΙ

Τηλ. Επικοινωνίας: +30 210 7240446-7

E-mail Επικοινωνίας: sa8000-n4808@grecianmagnesite.com

Αθήνα, Μάρτιος 2024

Ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος  
ΠΟΡΤΟΛΟΣ Δ.